列印時間： 115-10-30 10:42

會議名稱： **115學年第1學期11月份導師會報** (導師會報)

會議狀態： 開放編輯

日期地點： 115-11-04 (三) 08:00 三和5F-大會議室

主席： 學務主任 陳美如

記錄： 學務處幹事 張蕙茹

各處室報告－－教務處

1. **教務主任**

   說明： **(教務處 徐淑芳 於 115-10-22 14:02 新增 / 學務處 張蕙茹 於 115-10-29 11:05 修改)**

   1.11/2~11/20 為九年級游泳課時間，感謝老師們協助課務調動，亦請九導提醒孩子泳具的攜帶;期間11/12為本校流感疫苗施打日期，上體育課時體育老師會彈性調整上課內容，也請學生避免激烈運動。有關因游泳課調動的課表預計10/27發放。

   2.校網上有更新學習與操作ALLead數位學習平台影片，學生版有針對七年級和八九年級，導師可宣導學生善加使用。本學期「AI領學，我最Lead」的獎勵辦法有修正，期待在科技時代學生善用數位平台提升學習成效，有關學生使用的教學影片已放置在班級電腦裡的硬碟 video>教務處>ALLEAD線上學習平台-學生操作說明 ，請導師利用早自習或吃飯時間給學生觀看學影片了解如何自學。

   3.大屏為教學設施，學生下課時間不可擅自將之當作嬉戲共具。也請讓學生養成下課時確實關閉教室大屏、電風扇等設備的好習慣，既可延長設備使用壽命亦可節能減碳。

   4.公布成績時請依教育部《國中小學生評量辦法》第十一條辦理，避免公開學生的班級或校內名次;可公告註冊組提供的組距成績，學生可了解自己的成績，但不宜查閱他人，老師可婉轉說明並拒絕家長的不當要求，以保護自己。

   5.段考後將公布各科班級前三名與八、九年級進步獎（七年級因無前次成績暫不列入）;若任課老師的學生為該年段進步最多，老師亦可獲得獎金，以激勵教師與學生共同成長。

2. **教學組**

   說明： **(教務處 邱鈴珺 於 115-10-28 10:51 新增 / 學務處 張蕙茹 於 115-10-29 11:16 修改)**

   一、段考及複習考

   1. 第二次段考時間為12/01(二)、12/03(三)。

      依規定學生一律用**黑色原子筆**作答，畫卡則使用**2B鉛筆**，煩請導師再次提醒學生遵守試場規則，謝謝！

   2. 第一次段考有部分學生作答方式有誤（如：畫卡畫錯、答案卷沒填、沒有用黑筆作答.....等）再請導師於段考前提醒學生各科作答應注意事項，避免再次犯錯，感謝！

   二、國語文競賽：校網已公告此次語文競賽之靜態、動態組選手序號，及閩/客語朗讀、閩語演說、國語演說題目。

   11月115學年度校內語文競賽賽程如下：

   - *11/3(二)*集合七八年級 國語朗讀和國語演說的選手，說明參賽注意事項、發放比賽須知，並由此二位選手代為向其他項目選手轉達注意事項
   - 11/10(二) 國語演說、國語朗讀
   - 11/13(五) 作文、寫字、字音字形
   - 11/17(二) 閩/客語演說、閩語朗讀
   - 預計11月27日前公布成績。
   - 各項目錄取前六名頒發獎狀。前六名將參與校內培訓，擇學習態度良好與程度優良二名，代表本校參加下學年度三重區語文競賽。感謝導師及國文老師大力配合

   三、校內英語文競賽已順利落幕，各組優秀選手將培訓參加新北市西區英語文競賽，感謝英文領域教師及各班導師的協助！

3. **設備組**

   說明： **(教務處 吳婉瑜 於 115-10-26 23:03 新增 / 115-10-26 23:05 修改)**

   (一)閱讀教育：

   1. 自10/20(二)開始提供最新期的班級讀報(好讀周報、中學生報)，若需要全班數量的當週報紙，可以請學生於週五中午12:00至設備組登記。
   2. 設備組提供讀報心得學習單紙本，歡迎至設備組領用，有10種樣式可參考(電子檔案路徑：教師共用區-【A】教務處-設備組-115-讀報學習單)。若有優秀作品，歡迎將學習單紙本繳交至設備組掃描建檔。

3. 班級共讀書箱開放時間為週一至週四午休時段(週五暫停開放)，**惟11/18(三)至11/30(一)期間，本校承辦新北市音樂比賽，午休時書庫將暫停開放。此期間內如需借還書箱，請與設備組另約時間**，不便之處，敬請見諒。另請導師協助提醒學生務必愛惜書籍並妥善保管，所借書籍如有毀損或遺失需進行賠書作業。

(二)科學活動：科展培訓報名表已於10/27(二)回收完畢，感謝導師鼓勵班上有興趣及潛能的學生參加培訓，科展第一次籌備會也已於11/3(二)午休時段辦理完畢，感謝導師的協助。

4. **註冊組**

說明： **(教務處 車婉娟 於 115-10-28 09:23 新增 / 115-10-28 10:47 修改)**

(一)數位學生證

1. 目前全校已貼上校名和註冊章貼紙。
2. 註冊組不註記個人資料， 請自行於悠遊卡股份有限公司官網（ https://ezweb.easycard.com.tw/eccl2/apply.action）「記名」，避免因畢業、遺失而無法停卡或無法退費。
3. 補卡：至註冊組申請並繳交138元補辦工本費。

(二)學生個人成績調閱

1. 請留意不得公開呈現個別學生在班級及學校排名，亦不得將成績相關資訊做任何形式的公開使用。
2. 校方會提供導師班上學生個人PR及全年級段考累積人數組距，學生可以自行換算校排區間。同時公布段考各科五標(頂標、前標、均標、後標、底標)分數，供導師、任課老師及家長了解孩子各科落點。

(三)獎助學金

1. 學產基金急難救助金20000元不受申請時間限制(事發半年內皆可申請)，有需求可來電註冊組，三年內每人最多得申請一次。

(四)九年級

1. 預計11月上旬前進行申辦身分證之說明及繳件，需收齊申請表、紙本身分證規格大頭照1張及照片電子檔(供會考准考證及畢業證書使用)。
2. 畢業獎項「市長獎」、「局長獎」得主不得有警告，煩請導師提醒班上成績前四名的同學須留意，盡速消除警告，以免影響該獎項領取之權益。
3. 九年級多元入學宣導(導師場)
   時間：115.11.13(五)中午12:35
   地點：校史室
4. 九年級多元入學宣導(學生場)
   時間：115.11.13(五)第七節班會課。
   地點：各班教室看影片，如因技藝班而缺席講座之學生，請務必提醒學生補看影片。
   說明：當日將發放「九年級畢業生升學意向調查表」，敬請九導協助說明並繳交表件。

5. **資訊組**

說明： **(教務處 郭家綾 於 115-10-28 08:22 新增 / 115-10-28 08:22 修改)**

(一)電腦、觸屏設備：

1. 本校目前有5台觸屏因為螢幕面板而送修，將於近期送回3台。
   為延長觸屏使用壽命，請於室外課、午休時間，**善用「休眠」功能**，避免觸屏長亮或重複開關。
2. 班級電腦如有以下狀況，請資訊股長回報資訊組：
   (1)每天第一次開機，都會當機，需要強制重開。
   (2)一周發生3、4次使用到一半當機，需要強制重開。
3. 各班電腦桌面設有「重新連接磁碟」功能鈕，如發現教學光碟未連接，可以嘗試點擊此功能鈕，或是重新開機。

(二)數位資訊：

1. 校園AILEAD線上學習資源，可以指派晨間測驗、段考複習內容，歡迎導師多加利用。
2. 由親師生平台登入「品學堂閱讀理解數位學習系統」，免費閱讀篇數為20篇，教材內容多元豐富，導師們可以參考利用。
3. 如學生忘記校園通、親師生平台、校務系統帳號密碼：
   導師協助還原：校務行政系統→學生帳號管理
   還原後須請學生「立刻」至「校務行政系統」更改密碼，否則三天後將會再次被鎖

各處室報告－－學務處

1. **學務主任**

說明： **(學務處 陳美如 於 115-10-27 16:25 新增 / 學務處 張蕙茹 於 115-10-29 11:06 修改)**

1. 11/18(三)-11/30(一)辦理新北市學生音樂比賽，影響區域-籃球丁場地(含跑道)、音樂廳前空地、網球場及自強路側門，除朝會宣導外，麻煩各班導師協助提醒，請學生勿靠近避免發生危險。
2. 說明32週年校慶活動事項：校慶當天來賓及校外人士入校時間08:00，離校時間14:00，開放樓梯及教學區。請生教組、專辦老師輪值及邀請派出所警員到校維安。

2. **訓育組**

說明： **(學務處 羅阡榕 於 115-10-21 14:05 新增 / 學務處 張蕙茹 於 115-10-29 11:07 修改)**

(一)新北市音樂比賽

11/18(三)~11/30(一)本校承辦新北市學生音樂暨本土語及新住民語歌謠賽。

1. 屆時將有團體賽參賽隊伍於自強路側門進出，每隊將有調音時間10分鐘，請見諒。
2. 因下午場次提前到13:00開始比賽，故開放12:00~12:35用餐時間調音，將提醒參賽隊伍午休時間不得調音。

(二)戶外教育

1. 九年級畢旅：將在12/1(二)午休於校史室召開九導說明會，學生行前說明於將在12/2(三)第七節班會課，至音樂廳說明。班級排房有餘數三人，建議可再分成2、1人，以方便併房。
2. 八年級隔宿，請導師協助分隊：活動小隊 每7~10人一隊，夜寢小隊 每4~6人一隊。每班需有一個營火節目，時長1分30秒為準。
3. 未參加戶外教育者，須到校參加自習 ; 不參加自習者，需進行紙本請假，11/13(五)前請至訓育組領取紙本假單。

(三)模範生推選

1. 11/4(三)~11/5(四)午餐時間，為校模範生候選人宣傳拉票，詳細校模範生候選人資料，放在學校雲端硬碟【video資料夾】 —【學務處】—【訓育組】內，麻煩請各班導師利用課餘時間，讓班上同學瞭解候選人背景資料，討論校模範生適合人選，在11/6(五)班會課由各班模範生代表推選出校模範生。

(四)畢業照拍攝及畢冊小組

1. 學生個人沙龍照、各班團照均已拍攝完畢，感謝九年級各班導師及任課老師協助監督。
2. 畢冊小組第三次編輯會議：11/20(五)第七節。

(五)教室布置評分

將於11/2(一)~11/13(五)進行全校各班教室布置評分。感謝校長、主任們，三位級導師及藝文領域老師們協助評分。

3. 生教組

說明： **(學務處 李翊誠 於 115-10-29 11:21 新增 / 學務處 張蕙茹 於 115-10-30 10:41 修改)**

（一）學生出缺席

1.每天第二節上課前，提醒副班長回報學務處及班導師第一節缺席學生座號，以利導師掌握缺席人員。

2.每節課請老師協助確實完成點名動作，掌握5分鐘遲到10分鐘曠課的原則。

3.請各任課老師需確實掌握任課班級的出缺勤況狀，詳細確認副班長點名狀況。

（二）良好生活習慣之養成，請導師們共同宣導下列事項，一起建立友善校園

1.與師長、同儕互道聲好;

2.重大集會及上課「守時」至指定地點;

3.班級上外堂課，務必關閉門窗，避免宵小;

4.減少跨樓層、跨年段的下課散步，避免衍生不必要的誤會和事端。

4. 衛生組

說明： **(學務處 胡創崧 於 115-10-29 20:54 新增 / 115-10-29 21:06 修改)**

一、衛生安全與健康促進:

(一)為預防同學得到新冠肺炎、流感、腸病毒、急性結膜炎、病毒性腸胃炎等等校園常見傳染病，請老師能協助提醒同學下列預防措施：(1) 以肥皂或洗手乳勤洗手，養成良好衛生習慣（2）身體不適應立即就醫，在家休養避免遭受感染或傳染他人（3）班級環境內、外定期進行環境消毒，可用稀釋後的漂白水（100cc漂白水+10公升的清水）來擦拭桌椅、門窗與拖地。(4）請同學將口罩戴好戴滿，保護自己與他人。

(二)為防治校園傳染病，維護本校師生健康，避免疫情擴散，如班上同學經過醫師確診為下列疾病，請您能儘速填寫「傳染病個案通報單」，再由班長送至健康中心(腸病毒、流感、新冠肺炎、急性結膜炎、嚴重腹瀉、頭蝨、疥瘡、水痘、肺結核等傳染病)。

(三)11/5、11/6(四、五)將進行七年級學生健康檢查，地點在自強樓5樓羽球館，因本校班級數多，健檢分兩天上午進行，健康中心護理師將會集合副班長及外掃衛生股長發放健檢相關資料。

(四)11/12(四)將進行全校教職員工生流感疫苗施打，疫苗廠牌在11/11(三)會公告，地點在自強樓5樓羽球館，健康中心護理師將集合股長發放流感疫苗相關資料。

(五)落實衛生保健、防疫與環保良好生活習慣，請同學自備衛生與生理用品(口罩、手帕、衛生紙、衛生棉等)，另外，為配合環保政策，減少一次用餐具與瓶罐消耗，請同學自行準備不鏽鋼餐具與保溫(瓶)杯。

(六) 115學年度七年級學生愛滋病防治入班宣導將在10/30(五)至11/20(五)利用班會時間辦理，世界和平婦女會講師將入班宣導，請七年級各班導師協助班級秩序維護與管理。

二、校園整潔與環境教育:

(一)便當盒、紙餐具、紙杯、紙容器、鋁箔包及利樂包均屬於一般垃圾，請不要投入回收籃中，麻煩各班導師能協助宣導同學自備保鮮盒、環保杯購買早餐或點心，以減少垃圾量。

(二)請各班導師能幫忙提醒同學確實做好資源物品分類，各班環保小尖兵先在班上將資源回收物分類處理完後，於晨掃或下午打掃時間再送至和睦樓1樓資源回收站進行分類與回收，以便加快回收動作，避免耽誤同學上課時間。

(三)為避免登革熱等病媒蚊孳生，請各班導師能協助提醒同學確實清除教室區域及外掃區瓶罐、花盆、水桶或塑膠袋等容器的積水，每週如能清除2次，蚊子幼蟲將無法成長並孵化，也可避免師生遭到蚊子嚴重叮咬的狀況。

(四)打掃樓梯、走廊與地下室的同學請加強拖地工作，拖地時務必準備水桶（含擰乾器）與拖把，避免地面過於濕滑，造成老師或同學滑倒受傷。

(五)請打掃廁所的班級同學每天加強清除垃圾桶內衛生紙與衛生棉，另外，以自來水與掃具沖洗、刷洗(1)小便斗(2)馬桶(3)廁間地面，保持廁所不髒、不臭、不亂。

(六)請老師協助提醒同學勿將剩餘食材倒在洗手台、拖把槽、馬桶或是飲水機內，避免造成環境髒亂或是排水管阻塞。

(七)如教室內、外有發現蟑螂、螞蟻、蚊蟲或是老鼠的蹤跡，請能派同學至衛生組領取蟑螂、螞蟻毒餌、殺蟲劑或是鼠餌站，避免師生遭受蚊蟲叮咬或是疾病傳播。

(八)第七節是體育課的班級，打掃時間禁止提早至運動場或三和樓羽球場，避免影響其他班級打掃工作。另外，為避免發生受傷或意外事件，嚴禁同學在打掃時間有追逐、嬉鬧或打球等等與打掃無關的狀況發生。

三、中央餐廚與校園食品:

(一) 如導師確定學生突遭家庭變故(清寒證明、家長非自願離職證明、新希望關懷卡、家庭遭遇災變事故等等)，請能協助弱勢學生提出早餐補助申請，以達成立即發現與關懷協助的原則。

(二)各班午餐剩餘的飯、麵、菜、骨頭、果皮等(不含便當盒、竹筷、橡皮筋、吸管等垃圾)，請同學直接回收在餐盒中，於12:35前由值日生送至大門口川堂給餐廚公司。

(三) 請抬餐同學注意保持餐盒平衡，避免傾斜或一邊高、一邊低，讓湯汁外漏到走廊或樓梯上，造成環境髒亂或是滑倒受傷意外。

(四)為避免本校學生發生食物中毒或造成環境髒亂等狀況，禁止同學私自訂購外食(飯、麵、點心、蛋糕等等)或飲料進入校園，另外，學校亦禁止網友、乾哥或乾姐等等非監護人送午餐、飲料給同學。

(五)家長親送午餐僅限子女本人，不可幫其他同學代購飲料、點心或午餐，避免發生食物中毒或身體不適，責任歸屬問題。

(六)合作社販賣品項為點心、餅乾或校園飲品，不適合當作午餐，請同學可以訂購營養午餐、帶便當到校加熱或由家長親自送餐。

(七)建議各班能將餐盒與湯桶擺放在教室內的課桌椅上，由專人戴口罩配膳，避免戶外風沙、蚊蟲或是汙染物掉落食物中。另外，秋冬氣溫較低時期，餐盒與湯桶放在戶外，飯菜與熱湯溫度將快速下降。

5. **體育組**

說明： (學務處 劉慧鈴 於 115-10-29 11:10 新增 / 115-10-29 11:10 修改)

(一)請九年級導師宣導游泳課注意事項:

1.本周開始為期三週九年級游泳課(11/2~11/20)

2.上游泳課請提前五分鐘至學校側門集合坐車至光榮國中。

3.出校門就代表三和國中請注意自身言行舉止。

4.提醒學生攜帶雨具及毛巾。

5.在泳池旁請勿奔跑嬉鬧，請確實遵守泳池規定。

6.乘車路線(去程)三和國中側門上車→光榮國中龍濱路(全家三重龍美店)

(回程)三重國小捷運站(三和路173巷口)→三和國中側門上車

7.回來學校後如果頭髮還有未吹乾的請勿在教室吹頭髮導致跳電，如果頭髮還是濕的可以到學務處借吹風機吹乾，請勿在教室使用吹風機。

(二)11/18三重區大隊接力比賽由904及820代表本校參加。

(三)為鼓勵每班同學養成運動習慣，本學期愛跑步天使活動每月各班至少須完成一周次的登記，如需接續進行請至學務處領取空白表單。

各處室報告－－總務處

1. **總務主任**

說明： **(總務處 陳芝仙 於 115-10-21 14:29 新增 / 學務處 張蕙茹 於 115-10-29 11:08 修改)**

一、 校內修繕工程辦理情形

- **地坪清潔維護：** 已運用高壓清洗設備完成全校易生青苔區域之清洗作業，以維護校園環境安全。
- **廁所防水修繕：** 和平樓 5 樓廁所防水工程已竣工。
- **灑水管線遷改：** 校內 1 樓花圃灑水管線遷移作業已完成。
- **牆面壁癌及粉刷修繕：** 擬針對校內漆面剝落及壁癌嚴重區域，辦理油漆粉刷修繕作業。

二、 115年度資本門工程進度說明

- **停車場建置工程：** 目前工程進度達 99%，已向工務局與交通局申辦停車場登記證。預計於 10 月底至 11 月初辦理驗收，俟驗收合格後開放使用。另為防範營運爭議，擬增購側門出入口監視設備，以完善停車場安全監控網。
- **女兒牆結構補強工程：** 4 至 5 樓女兒牆加固工程已上網公告招標。
- **和睦樓廁所整修工程：** 本案目前進行第 5 次招標，現正等標中。如順利決標，預估工期約為 4 個月;為降低對教學之影響，將採分層施工，並避開段考及模擬考期程。施工期間將加強噪音防制作為與師生安全宣導。

三、 採購與招標作業

- **音樂比賽棚架採購案：** 現正辦理上網公告招標作業。
- **教育局補助鋼琴採購案：** 現正辦理上網公告招標作業。

四、 總務處宣導事項

- **飲水機使用宣導：** 本校飲水機已全面建置完竣，且均符合校園設施設備基準。為維持設備正常運作，敬請各班導師協助宣導：請師生避免於短時間內大量抽取冰水，以防壓縮機過載故障而需耗時維修，影響校內供水便利性。

各處室報告－－輔導處

1. **輔導組**

說明： **(輔導處 吳佳芸 於 115-10-21 16:27 新增 / 115-10-21 16:27 修改)**

(一) 11月輔導組重要活動

1. 115家庭教育徵件暨票選活動【家庭教育年度代表字】
   (1) 活動期程：11/02(一)起至12/03(四)共分2個階段
   (2) 第1階段徵件期(11/02~11/13)：活動辦法與報名簡章將於11/02(一)集合輔導股長發放。
   (3) 第2階段票選期(11/23~12/03)：本次採線上投票制，11/23(一)會發放投票辦法給各班。
   (4) 11/14~11/22為第1階段評審期，視實際投稿作品質量選出入圍第2階段之優秀作品。
2. 專輔預防性輔導課程陸續進行中。

(二) 其他宣導事項

1. 本學期第1次社工師實物銀行申請物資將於11月進行發放作業(會發單通知導師轉知申請學生)。
2. 115學年度教師性平在職進修課程(磨課師平台「性平教育：家庭中的性別」研習)截至目前全校共計161人完成研習並取得完課證書，提醒尚未完成的老師撥空完成法定研習。
3. 適逢季節交替之際，如有學生疑似病情變化或情緒失調者，請主動關懷輔導，並協助學生在面臨人際、情感、情緒、生活與課業學習問題時，能即時提供輔導，完善心理支持系統，避免自我傷害情事發生。若知悉學生自傷、自殺，除第一時間給予學生關懷安撫外，亦請同步聯繫學務處(自傷校安通報)與輔導處(自殺通報)，討論後續輔導或轉介更多資源協助學生處理自身心理議題。

2. **生涯組**

說明： **(輔導處 王鈺婷 於 115-10-22 11:52 新增 / 115-10-29 08:56 修改)**

一、「選所愛 好好讀 有前途」適性宣導生涯發展活動

1. 七、九年級學生自由報名參加，限額40名，活動經費由教育局支應。報名表10/27集合輔導股長發放，請於11/2(一)中午前交回輔導處，錄取後將發放家長同意書。
2. 活動內容: 技職教育宣導與實作 電機電子群-電訊科 時尚科與餐旅群-餐飲科
3. 時間: 11月13日(五) 第1節~第4節
4. 地點: 東海高中

二、生涯週活動

1. 七年級: 技職宣導影片-「未來的工作世界」影片觀賞，有獎徵答。
2. 八年級: 技職宣導影片-「跟著達人追夢趣」影片觀賞，請導師多利用時間讓同學觀看，協助同學未來技藝班選習。學習單優秀作品
   予以獎勵。
3. 九年級: 技職宣導影片-「教育部技術型高中15群科宣導影片」，請多利用時間觀看，協助同學升學進路方向。
   影片路徑: 班級電腦→我的電腦→video磁碟機→「輔導處」資料夾→「技職宣導影片」資料夾

以上活動計畫集合輔導股長發放與說明，請導師與輔導老師協助同學生涯探索與抉擇，感謝!

三、九年級生涯發展活動：職涯興趣測驗導師說明會

1.時間：11月11日(三)午休

2.地點：三和樓5樓大會議室

四、八年級生涯發展活動：職涯性向測驗導師說明會

1.時間：11月18日(三)午休

2.地點：校史室

五、七年級生涯發展活動：生涯檔案與生涯發展紀錄手冊導師說明會

1. 時間：11月25日(三)午休

2. 地點：校史室

六、七年級生涯發展活動：生涯講座

1 .時間: 12月4日(五)第七節

2. 地點: 音樂廳

七、七、(八)年級抽離式職業試探暨體驗教育

1. 限額24名，七年級優先報名，報名表11/2集合輔導股長發放，請於11/10(一)放學前交回輔導處。若未額滿，開放給八年級報名。

2. 活動內容: 藝術與設計類-設計群 動畫角色遊戲設計

3. 時間: 12/9(三)下午

4. 地點: 樟樹職業試探中心

3. **特教組**

說明： (輔導處 樓繼中 於 115-10-27 13:13 新增 / 115-10-27 13:13 修改)

(一)學習中心於115年11月24日(二)舉辦戶外教育，地點為「台灣科學教育館」透過探索科教館展覽與導覽體驗，期能讓學生培養主動探索問題與動手實作的素養。當日未參加的同學全日將留在原班上課，再請導師及任課老師留意。

(二)2025音樂藝才班協奏曲暨管弦樂團成果發表，將於115年12月10日(四)晚上7點於三和音樂廳舉行，誠摯邀請各位老師踏入美麗的音樂世界～

(三)特殊生段考成績

1. 平時成績計算方式:

是依該生抽離課程比例計算，例如該生國文課共五堂，2堂在原班，3堂在學習中心，依照比例計算後該生國文科平時成績為72分，平時成績需要任課老師自行計算比例輸入。

成績計算範例：

原班	2	60	60＊2/5=24 ＋ 80＊3/5=48
學習中心	3	80	72

2. 段考成績計算方式:

將該生段考分數＝原班段考成績*0.2＋學習中心段考成績*0.8，兩者2：8比例合併計算。段時成績需要任課老師自行計算比例輸入，但若碰到全數讀卡，註冊組各年級負責幹事將會協助換算成績輸入。

3. 學習中心於第13週，115年11月23-27日進行學習中心班內第二次段考，並於段考後會將上述兩項成績以紙本送交導師，煩請導師協助轉交班級各任課教師，若有未收到成績的導師請務必通知分機604

繼中或分機618-623學生個管老師。

4. 「特殊生段考成績試算表」放在248教師共用區→【C】輔導處→特教組→學習中心，請有需要的老師上網查詢試算。

(四)新北市114學年度國民教育階段身心障礙學生鑑定安置工作

1. 請導師(特別是7年級)繼續留意班上是否有特殊學習需求學生，依輔導組的『轉介流程』程序，向輔導組提出申請。

2.再次釐清「學生有身心障礙證明，不等同於具備鑑輔會特教資格」，因身心障礙證明是由社福單位發出的證明，學生是否有特教需求，仍需請導師觀察學生的適應狀況，與家長討論徵詢意見後，共同決定是否向輔導組提出轉介，特別要注意的是務必要取得家長同意簽名才能提出。爾後輔導組將知會特教組共同召開評估會議評估學生是否有特教需求。若有，再進一步安排適當的評估安置及輔導。『學習中心提報鑑定安置準則』，請參閱導師手冊。

討論事項

臨時動議

主席結論或主席指示事項